

SZPITAL OGÓLNY W KOLNIE

18 – 500 KOLNO, UL. WOJSKA POLSKIEGO 69

Kolno, dnia 01.03.2024 r.

Znak sprawy: Sz.O./BZP/03/2024

**SZPITAL OGÓLNY W KOLNIE
UL. WOJSKA POLSKIEGO 69
18 - 500 KOLNO
TEL. (86) 273 93 30**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia o wartości mniejszej od 130.000 zł – udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa wyposażenia Kuchni Szpitala Ogólnego w Kolnie przeznaczonego do żywienia zbiorowego

SZPITAL OGÓLNY W KOLNIE

18 – 500 KOLNO, UL. WOJSKA POLSKIEGO 69

1. Zamawiający.

Szpital Ogólny w Kolnie, ul. Wojska Polskiego 69, 18-500 Kolno określany dalej jako Zamawiający, NIP 291-00-50-705, REGON 450667610, Zamówienia Publiczne tel. (86) 273-93-30, e-mail: zp@szpitalkolno.pl; adres strony internetowej, na której jest prowadzone Zapytanie ofertowe i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: - https://szpitalkolno.pl/bip_1/index.php?id=275&rp=2

Znakiem sprawy: Sz.O./BZP/03/2024 (nr ewidencyjny nadany przez Zamawiającego)

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia Kuchni Szpitala Ogólnego w Kolnie przeznaczonego do żywienia zbiorowego w asortymencie, ilości i o wymaganiach określonych w Załączniku Nr 2 do Zapytania ofertowego – Formularz asortymentowo-cenowy.
- 2) Szczegółowy zakres i warunki wykonania zamówienia określone zostały w Załączniku Nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.
- 3) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - a) 39.22.10.00-7 – Sprzęt kuchenny.
- 4) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
- 5) Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania i wyceny całości asortymentu ujętego w zamówieniu. Oferta, w której zamówienie nie będzie wycenione w całości, zostanie odrzucona. Wyceny należy dokonać w cenach brutto.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy (rok produkcji 2023/2024), wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny i po zamontowaniu/zainstalowaniu/ustawieniu gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych, technicznych.
- 8) Sprzęt musi być dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 9) Sprzęt musi odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego.
- 10) Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób oraz odpowiednie normy.
- 11) Oznaczenie i nazwy własne asortymentu służą wyłącznie do opisywania minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te produkty, wskazaniu standardu jakości. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, nazwach własnych, specyfikacjach, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest

równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

4. Termin wykonania zamówienia.

Dostawa, zainstalowanie i pierwsze uruchomienie sprzętu oraz instruktarz stanowiskowy dla personelu Zamawiającego (jeśli dotyczy) zostanie wykonany w **terminie 15 dni roboczych od podpisania umowy.**

5. Podstawy wykluczenia z zamówienia oraz warunki udziału w zamówieniu.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z zamówienia na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497)**¹.
- 2) **Warunki udziału w zamówieniu**
Zamawiający nie stawia warunków udziału w zamówieniu.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 1) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 2) Adres poczty elektronicznej, na jaki należy kierować korespondencję: zp@szpitalkolno.pl
- 3) Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się znakiem sprawy: **Sz.O./BZP/03/2024.**
- 4) Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej https://szpitalkolno.pl/bip_1/index.php?id=275&rp=2

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- 5) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
- 6) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień Zapytania ofertowego oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 7) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej https://szpitalkolno.pl/bip_1/index.php?id=275&rp=2
- 8) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej https://szpitalkolno.pl/bip_1/index.php?id=275&rp=2
- 9) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 10) Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, w określonym terminie. **Formularz ofertowy i Formularz asortymentowo-cenowy nie podlega uzupełnieniu.**
- 11) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Monika Polkowska, tel. 86 273 93 30 (w dni robocze w godz. 7²⁵ - 15⁰⁰), e-mail: zp@szpitalkolno.pl

7. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.

- 1) Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej podpisaną za pomocą podpisu kwalifikowanego bądź profilem zaufanym lub osobistym.
- 3) **Zamawiający zaleca aby każdy plik został stworzony w formacie pdf.**
- 4) W przypadku podpisu kwalifikowanego Zamawiający zaleca wewnętrzny podpis (PADES).
- 5) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 6) **Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:**
 - a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę „Formularz ofertowy” – zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Zapytania ofertowego.
 - b) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę „Formularz asortymentowo-cenowy” - zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Zapytania ofertowego.

SZPITAL OGÓLNY W KOLNIE

18 – 500 KOLNO, UL. WOJSKA POLSKIEGO 69

- c) Opisy, katalogi, zdjęcia, inne dokumenty w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski **lub oświadczenia** potwierdzające spełnienie przez zaoferowany asortyment wymagań określonych przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego.
 - d) **Oświadczenie Wykonawcy**, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie wprowadzenia do obrotu i używania.
 - e) **Aktualny dokument** potwierdzający **zasady reprezentacji wykonawcy** tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru o ile nie jest on dostępny w bezpłatnych i ogólnodostępnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w formularzu ofertowym. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,
 - f) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli dotyczy.
- 7) Wykonawca przygotowane i podpisane dokumenty kompresuje do jednego pliku za pomocą programu 7-zip dostępnego pod adresem: <https://7-zip.org.pl> dopuszczalne formaty kompresji (zip, tar, 7zip).
 - 8) Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
 - 9) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - 10) W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.
 - 11) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 12) Przy sporządzaniu oferty zaleca się skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do Zapytania ofertowego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
 - 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 14) Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

9. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: zp@szpitalkolno.pl w terminie do **dnia 11 marca 2024 r. do godz. 11.00.**
- 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca w tytule wiadomości podał: „**OFERTA – ZAKUP I DOSTAWA WYPOSAŻENIA KUCHNI SZPITALA - znak sprawy: Sz.O./BZP/03/2024**”.
- 3) Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 11 marca 2024 r. o godz. 11³⁰.**
- 4) Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://szpitalkolno.pl/bip_1/index.php?id=275&rp=2 informacje dotyczące firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz zaoferowanej ceny.
- 5) Ocenie będą podlegać oferty złożone do upływu terminu składania ofert określonego w ust. 1.

10. Sposób obliczenia ceny.

- 1) Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego**.
- 2) Cena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem **Załącznika Nr 2 do Zapytania ofertowego** – Formularz asortymentowo-cenowy.
- 3) Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 4) Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 6) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z godnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącymi Załączniki do Zapytania ofertowego, w tym w szczególności koszty dostawy.
- 7) Zaoferowana cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 8) Cena ofertowa zgodnie treścią art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168) stanowi wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 9) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę informuje (art. 225 ust. 2 ustawy PZP) Zamawiającego:
 - a) że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Kryteria i sposób oceny oferty.

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
 - a) **cena** – wartość kryterium - **100 %**

SZPITAL OGÓLNY W KOLNIE

18 – 500 KOLNO, UL. WOJSKA POLSKIEGO 69

2) Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

„Cena” - wartość kryterium - **100 %** – podstawą oceny jest wartość zamówienia brutto zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego). Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” wynosi – 100 pkt.

Zamawiający wyliczy liczbę punktów uzyskanych przez poszczególne oferty w oparciu o poniższy wzór z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie

ilość punktów = ----- x 100 x 100%

cena oferty badanej

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert. Oferta, może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

12. Informacje o formalnościach przed zawarciem umowy.

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
- 2) W celu zawarcia umowy, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,
 - b) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy będą zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
 - c) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzeniem opłaty składki.

10. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 13 rozporządzenia 2016/679.

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) Administratorem Danych Osobowych Wykonawcy jest

Szpital Ogólny w Kolnie

ul. Wojska Polskiego 69

tel.: 86 278 23 50

Adres e-mail: sekretariat@szpitalkolno.pl

- zwany dalej „Szpitalem”.
- b) Inspektorem Ochrony Danych jest Agnieszka Zielosko, dane kontaktowe: e-mail iod@szpitalkolno.pl
- c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Zapytaniem ofertowym na **zakup i dostawę wyposażenia Kuchni Szpitala Ogólnego w Kolnie przeznaczonego do żywienia zbiorowego**; znak sprawy: **Sz.O./BZP/03/2024**,
- d) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane **przez okres 4 lata** od dnia zakończenia Zapytania ofertowego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- f) Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) Nie przysługuje Wykonawcy:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2) Jednocześnie zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym Zapytaniem ofertowym i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 3) Przysługuje Wykonawcy prawo wzniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

11. Informacje dodatkowe

- 1) Niniejsze Zapytanie ofertowe Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej https://szpitalkolno.pl/bip_1/index.php?id=275&rp=2
- 2) **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia tego postępowania bez podania przyczyny.**
- 3) Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Szpitala Ogólnego w Kolnie do zawarcia umowy.
- 4) Z zastrzeżeniem ppkt. 2), **Zamawiający może unieważnić** Zapytanie ofertowe jeżeli:
 - a) do upływu terminu składania ofert nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty zostały odrzucone w związku z niezgodnością z treścią Zapytania ofertowego,
 - b) cena oferty z najniższą ceną lub cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia,
 - c) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie Zapytania ofertowego nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchomienia Zapytania ofertowego,
 - d) zawiera błędy popełnione przez Zamawiającego uniemożliwiające kontynuowanie Zapytania ofertowego bądź zawarcie umowy.
- 5) Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z treścią Zapytania ofertowego,
 - b) została złożona po upływie terminu składania ofert.
- 6) Z tytułu unieważnienia Zapytania ofertowego Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
- 7) Zamawiający powiadomi o rozstrzygnięciu niniejszego Zapytania ofertowego Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz powiadomi Wykonawcę, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów i została wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym Zapytaniu ofertowym – o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 8) Integralną część Zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
 - b) Załącznik Nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy.
 - c) Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Kolno, dnia 01.03.2024 r.

**Zapytanie z załącznikami
zatwierdził:**

DYREKTOR
Szpitala Ogólnego w Kolnie
Aneta Długozima