

SZPITAL OGÓLNY W KOLNIE

18 – 500 KOLNO , UL. WOJSKA POLSKIEGO 69

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 64/2026 Dyrektora
Szpitala Ogólnego w Kolnie z dnia 26.06.2026r.

UMOWA NR

zawarta w Kolnie dnia roku

(zwana dalej: „Umową”)

pomiędzy:

Szpitałem Ogólnym w Kolnie, 18-500 Kolno, ul. Wojska Polskiego 69, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku pod numerem KRS 0000059112, NIP: 2910050705, REGON: 45066761000000

reprezentowanym przez: -

zwanym w dalszej treści Umowy „**Szpitałem**”

a

..... **zam.**

PESEL: legitymującym się dowodem osobistym:

zwanym w dalszej części Umowy „**Praktykantem**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” zaś z osobna „**Stroną**”

o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest umożliwienie Praktykantowi odbywania indywidualnych praktyk zawodowych w Szpitalu Ogólnym w Kolnie na zasadach określonych niniejszą Umową.
2. Praktykant odbędzie praktyki w dniach od r. do r. na Oddziale: w wymiarze wynoszącym godzin.
3. Praktyka prowadzona będzie na podstawie skierowania z Uczelni - oraz programu praktyk stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Opiekunem praktyk będzie:
5. Praktyki zawodowe mają charakter odpłatny – Praktykant zobowiązany jest wnieść na rzecz Szpitala opłatę na zasadach określonych w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy przed zawarciem niniejszej Umowy.

§ 2. ZOBOWIĄZANIA I OŚWIADCZENIA STRON

1. Szpital zobowiązuje się zapewnić Praktykantowi bezpieczne i higieniczne warunki odbywania praktyk.
2. Praktykant oświadcza, iż zapoznał się z:
 - 1) Regulaminem Pracy oraz Regulaminem Organizacyjnym obowiązującym w Szpitalu;
 - 2) Zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w Szpitalu;
 - 3) Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Szpitalu;
 - 4) Zasadami ochrony danych osobowych obowiązującymi w Szpitalu.
3. Praktykant zobowiązuje się:

Nr BDO: 000001617, REGON: 450667610, NIP: 2910050705

- 1) Wnieść na rzecz Szpitala opłatę w wysokości określonej w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) Brać czynny udział w odbywaniu praktyk w terminie określonym w § 1 ust. 2 Umowy
 - 3) Podporządkować się Regulaminom i zarządzeniom obowiązującym w Szpitalu
 - 4) Przedstawić zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia praktyki;
 - 5) Przedstawić dowód odbycia szczepień przeciw WZW B;
 - 6) Przedstawić książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych wraz z adnotacją o braku przeciwwskazań do podjęcia praktyki;
 - 7) Przedstawić kopię aktualnego ubezpieczenia OC oraz NNW;
 - 8) Przedstawić aktualną Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w Rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
 - 9) Przedstawić aktualną informację o braku zamieszczenia danych osobowych Praktykanta w Rejestrze Sprawców przestępstw na tle Seksualnym z dostępem ograniczonym oraz Rejestru Państwowej Komisji ds. przeciwdziałania wykorzystywaniu seksualnemu małoletnich poniżej 15 lat;
 - 10) Posiadać odzież i obuwie ochronne niezbędne do odbywania praktyki;
 - 11) Posiadać środki ochrony indywidualnej (w szczególności maseczka plus rękawiczki);
 - 12) Nosić w widocznym miejscu identyfikator;
 - 13) Dbać o majątek Szpitala udostępniony w celu prawidłowej realizacji praktyk;
 - 14) Współpracować ze Szpitalem w celu prawidłowego odbycia praktyki.
4. Niedopełnienie którekolwiek z obowiązków określonych w ust. 3 powyżej skutkuje niedopuszczeniem do odbywania praktyk.

§ 3. ZASADY REALIZACJI PRAKTYK

1. Praktykant zobowiązany jest wnieść opłatę za odbywanie praktyk obowiązującą w Szpitalu na podstawie aktualnego Zarządzenia Dyrektora. Opłatę w wysokości wynoszącej **3,00 zł** (słownie: trzy złote 00/100) za godzinę dydaktyczną praktyk w Szpitalu należy wnieść w Kasie Szpitala bądź przelewem na rachunek bankowy Szpitala (**nr rachunku 86 1440 1101 0000 0000 1343 7831**), w tytule przelewu wskazując: **„Opłata za praktyki odbywane przez(imię i nazwisko)**. Potwierdzenie przelewu / dowód wpłaty stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Brak wniesienia opłaty w wysokości określonej w ust. 1 Umowy jest równoznaczny z brakiem możliwości odbywania praktyk w Szpitalu.
3. Praktykant zobowiązany jest systematycznie i sumiennie wykonywać wszystkie zadania wyznaczone przez opiekuna praktyk.
4. W trakcie realizacji praktyk Praktykant będzie zachowywał w tajemnicy dane osobowe pacjentów do których będzie miał dostęp w trakcie trwania praktyki.
5. Praktykant nie może rozpowszechniać jakichkolwiek informacji uzyskanych w trakcie realizacji praktyki. Wszelkie dane które zostaną mu udostępnione mogą zostać wykorzystane wyłącznie na potrzeby prawidłowej realizacji zadań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Praktykant zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Szpital.

7. Praktykant zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta.
8. Praktykant nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia w ramach niniejszej umowy.
9. Za wykonywanie czynności wynikających z niniejszej Umowy Praktykantowi nie przysługuje od Szpitala żadne wynagrodzenie, zwrot kosztów ani roszczenie o zapłatę.
10. Praktykant nie jest uprawniony udzielać świadczeń opieki zdrowotnej.
11. Praktykant nie może wnosić materiałów ani sprzętu poza teren Szpitala, ani używać ich na potrzeby inne niż realizacja niniejszej Umowy.
12. Praktykant będzie wykonywał wszystkie czynności objęte niniejszą umową osobiście.
13. Praktykant będzie wykonywał czynności objęte niniejszą umową w siedzibie Szpitala.

§ 4. ZASADY UDOSTĘPNIANIA ŚRODKÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI UMOWY

1. Praktykant zobowiązuje się wykorzystywać sprzęt, aparaturę medyczną oraz pomieszczenia w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu przy zachowaniu przepisów BHP i p/poż. oraz ochrony mienia.
2. Praktykant jest odpowiedzialny w szczególności za przypadkowe uszkodzenia lub utratę sprzętu, aparatury medycznej, leków i materiałów medycznych, jeżeli używa ich w sposób sprzeczny z ich właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważnionym oddaje sprzęt, aparaturę medyczną, leki i materiały medyczne w użytkowanie osobie trzeciej, a nie uległyby one utracie lub uszkodzeniu, gdyby używał je w sposób właściwy albo gdyby zachował je u siebie.
3. Praktykant nie ponosi odpowiedzialności za zużycie aparatury i sprzętu medycznego będącego następstwem prawidłowego ich użytkowania.

§ 5. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY ORAZ JEJ ROZWIĄZANIE

1. Umowa jest zawarta na czas określony – wskazany w § 1 ust. 2 Umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Szpital w każdym czasie – z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Szpital bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym, na dzień złożenia oświadczenia) w razie wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze trwanie umowy, w szczególności z powodu:
 - 1) naruszenia przez Praktykanta postanowień umowy (w szczególności § 2 ust. 3 Umowy);
 - 2) wyrządzenia przez Praktykanta szkody Szpitalowi lub jego pacjentowi;
 - 3) niestawienia się na praktyki w terminie określonym w § 1 ust. 2 Umowy.
5. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 6. POUFNOŚĆ

1. Praktykant obowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich danych uzyskanych w związku i w trakcie realizacji Umowy.
2. Praktykant zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych dotyczących danych osobowych do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W ramach współpracy określonej niniejszą Umową Szpital udostępniał będzie
Nr BDO: 000001617, REGON: 450667610, NIP: 2910050705

Praktykantowi dane osobowe pacjentów. Przekazanie danych osobowych będzie następowało w celu realizacji niniejszej Umowy, w tym w szczególności w celu udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala. Praktykant przyjmuje ww. dane w określonym powyżej zakresie i celu.

2. Każda ze Stron oświadcza, że wszelkie dane osobowe pozyskane od drugiej Strony w związku z niniejszą umową, przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby realizacji ww. umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych RODO z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Szpitala.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne z jakiegokolwiek przyczyny, jego nieważność lub bezskuteczność pozostaje bez wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień niniejszej Umowy.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną treść.

.....
PRAKTYKANT

.....
SZPITAL

Załącznik nr 1: Program praktyki

Załącznik nr 2: Potwierdzenie przelewu / dowód wpłaty za realizację praktyk